

DOM ZDRAVLJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE,
Krešimirova 52a, 51000 Rijeka,
OIB: 20043484292

Broj: JN-12-25/T
Rijeka, 22.9.2025

Na temelju članka 11. stavka 2. Upute o postupanju u jednostavnoj nabavi roba, radova ili usluga Broj:01-846/2-23 od 9. 6. 2023. godine (u daljnjem tekstu: Upute), dostavljamo Vam

P O Z I V
**na dostavu ponude u postupku jednostavne nabave radova na redovitom održavanju –
uređenje ginekološke ordinacije Mali Lošinj – Ispostava Mali Lošinj**

1.OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv javnog naručitelja: Dom zdravlja Primorsko – goranske županije
Adresa sjedišta: Krešimirova 52a, 51000 Rijeka
Adresa za dostavu pošte i ponuda (ukoliko je propisana dostava ponuda u papirnom obliku):
Krešimirova 52a, Rijeka, prizemlje – soba 18, pisarnica
OIB: 20043484292
MB: 040191585
WEB: www.domzdravlja-pgz.hr
e-mail: info@domzdravlja-pgz.hr
tel.+385 51 666 001; fax:+385 51 337 405
Naručitelj je u sustavu PDV-a.

1.2. Osobe i službe zadužene za kontakt

Služba za kontakt: Služba / odjel za tehničke poslove i investicije
Kontakt osoba: Milanka Banjanin, ing.građ.
Tel:+ 385 051 666 040
e-mail: milanka.banjanin@domzdravlja-pgz.hr

1.3. Evidencijski broj nabave : JN-12-25/T

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: Iznos bez PDV-a: 30.000,00 EUR

1.5. Vrsta ugovora ili okvirnog sporazuma o nabavi: Ugovor o javnoj nabavi radova.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili naznaka da nema sukoba interesa:

1. "MARONI" d.o.o. Rijeka, Mate Balote 11
2. "SENSORY" d.o.o., Rijeka, Tići 7
3. "RUMAT" d.o.o., Rijeka, Žrtava fašizma 1/1

4. "VIKANO" d.o.o., Rijeka, Mirka Piškulića 7
5. "MATES" d.o.o., Rijeka, Mate Balote 11
6. "PLAVI PROSTOR" d.o.o., Zagreb, Selska cesta 136-138
7. "RIJEČKI MOMENTUM" d.o.o., Rijeka, Karasova 7, 51000 Rijeka
8. "LIMES NEKRETNINE" d.o.o. Krk, Brzac 57a, 51500 Krk
9. "GRUPACIJA AMAMI", Udruga, Karasova 7, 51000 Rijeka
10. „AKTINA CONSULT“ d.o.o., Rijeka, Baretićevo 18

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Uređenje ginekološke ordinacije u Malom Lošinj na adresi Dominika Skopinića 4.

2.2. Količina predmeta nabave

Predmet nabave u pogledu vrste i količine, specificiran je u Troškovniku - prilog 4. i traženim uvjetima naznačenim u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

2.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave:

Dominika Skopinića 4, Mali Lošinj, Ispostava Mali Lošinj

2.4. Trajanje ugovora, rok izvršenja predmeta nabave

Duljina trajanja ugovora: ugovor se sklapa na razdoblje od 60 dana.

Početak trajanja ugovora: danom uvođenja u posao koji se evidentira Zapisnikom.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Isplatom na IBAN odabranog ponuditelja u roku do 60 dana od dana zaprimanja ispravnog računa (članak 12., stavak 2. ZFPPN, NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

2.6. Rok valjanosti ponude: 60 dana

2.7. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, a dostavlja se u printanom formatu.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune, ukoliko ih je bilo.

Ponuditelj mora ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika. Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 EUR ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.

3.OSNOVE ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezne osnove isključenja ponuditelja

3.1.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Dokaz nepostojanja osnova za isključenje

Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini **Prilog 2.** ovog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točke 3.1.1. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od ponuditelja zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

4.KRITERIJI ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (obavezno)

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, **ponuditelj dostavlja izjavu** osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.3. ovog Poziva na dostavu ponuda – **Prilog 3.**

4.2. Dokazi da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir

Kao dokaz da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz točaka 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini **Prilog 3.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi:

- Uvjet iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja uvjeta profesionalne sposobnosti: izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od *tri* mjeseca računajući od dana početka

postupka nabave (u slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost);

5. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA TE SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

5.1. Općeniti navod

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi ili okvirni sporazum zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

5.2. Sadržaj ponude

- Ponudbeni list – Prilog 1. (*Zajednica ponuditelja - Prilog 1.A, Podugovaratelji - Prilog 1.B*)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3. ovog Poziva - Prilog 2.
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva - Prilog 3.
- Troškovnik – Prilog 4.

5.3. Način izrade i dostave ponude

5.3.1. Ponuda u papirnatom obliku

- Mora biti **uvezena u neraskidivu cjelinu** da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica,
- Ponudu je potrebno **dostaviti u zatvorenoj omotnici** s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave **sa naznakom „ne otvaraj“**
- Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude
- Na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

**DOM ZDRAVLJA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Krešimirova 52a, 51000 Rijeka**

s naznakom:

**„Radovi na redovitom održavanju – uređenje ginekološke ordinacije Mali Lošinj – Ispostava
Mali Lošinj
ne otvaraj - evidencijski broj: JN-12-25/T“**

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj ponudu predaje na adresu Doma zdravlja Primorsko-goranske županije iz točke 1.1. ovog Poziva (Krešimirova 52a, Rijeka – prizemlje – soba 18 – pisarnica).

- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

6. OSTALI UVJETI POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

6.1. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima zaokružena na dvije decimale.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

6.2. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je najniža cijena ponude bez PDV-a.

6.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

7. DOSTAVA I OTVARANJE PONUDA, ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI

7.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Krešimirova 52a, 51000 Rijeka, pisarnica, soba 18, prizemlje

Rok za dostavu ponuda je 30. rujna 2025. godine do 12:00 sati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju ponuditeljima koji su ih dostavili.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

7.2. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude

7.3. Dostava obavijesti o odabiru ili poništenju

Obavijest o odabiru ili poništenju naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

8.DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

8.1. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Poziv na dostavu ponuda, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez otkrivanja identiteta ponuditelja.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda, iako pravodobno zatražene od strane ponuditelja, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom *drugog (2) dana* prije roka određenog za dostavu ponuda,
- ako je Poziv na dostavu ponuda **značajno** izmijenjen.
- Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a *najmanje za tri (3) dana*.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu ponuda.

8.2. Pouka o pravnom lijeku

Protiv obavijesti o odabiru ili poništenju koja će biti donesena u ovom postupku nije dopušteno izjaviti žalbu.

8.3. Napomena

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).

8.4. Prilozi

U prilogu Vam dostavljamo:

- Ponudbeni list – Prilog 1. (ili Prilog 1.A. i/ili Prilog 1.B.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 2.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 3.)
- Troškovnik – Prilog 4.

Ravnateljica:

Emina Grgurević Dujmić, dr.med., spec. radiologije



[Handwritten signature] 6

Prilog 1. Ponudbeni list
(Ispuniti sve stavke obrasca)

Ponudbeni list u predmetu nabave: Radovi na redovitom održavanju – uređenje ginekološke ordinacije Mali Lošinj – Ispostava Mali Lošinj

evidencijski broj JN-12-25/T

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja:	
Adresa ponuditelja:	
OIB:	
IBAN:	
Banka Ponuditelja:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a:	DA - NE
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude u eurima bez PDV-a (brojkama):	
Iznos PDV-a u eurima (brojkama):	
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost upisuje se 0,00 ili /.	
Cijena ponude u eurima s PDV-om (brojkama):	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje 60 dana):	
Broj ponude:	
Datum ponude:	

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 1.A. Zajednica gospodarskih subjekata

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata

Član zajednice 1 (nositelj zajednice):	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

U _____, __. __. 20__.

Za člana zajednice gospodarskih subjekata 1:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 2:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __. __. 20__.

Za člana zajednice gospodarskih subjekata 2:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Član zajednice 3:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __. __. 20__.

Za člana zajednice gospodarskih subjekata 3:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

2. Cijena ponude

Cijena ponude u eurima bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u eurima s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	
------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponuda i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu, čije su tehničke specifikacije (opis posla) opisane u troškovniku.

U _____, _____.20__.

Za zajednicu gospodarskih subjekata:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Prilog 1.B. Podaci o podugovarateljima (*priložiti/popuniti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima*)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

1) Podugovaratelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

2) Podugovaratelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

Prilog 2. Izjava o nepostojanju osnova za isključenje

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3.1.1. Poziva na dostavu ponuda, a koje bi mogle dovesti do isključenja gospodarskog subjekta iz postupka nabave, dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt:

- da sam ispunio/la obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
 - u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
 - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U _____, _____.20__.

Za ponuditelja:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

VAŽNO!!!! U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, izjavu mora potpisati svaki član zajednice. U slučaju podugovaratelja, izjavu mora potpisati i svaki podugovaratelj.

Prilog 3. Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjet sposobnosti)

Radi dokazivanja uvjeta sposobnosti (za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničke i stručne sposobnosti) traženih u točki 4. Poziva na dostavu ponuda dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Odabrani ponuditelj / svaki član zajednice gospodarskih subjekata / podugovaratelj upisan je u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta (točka 4.1.).

NAPOMENA: Za svaki uvjet tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva moguće je tražiti potvrdu o ovoj Izjavi.

_____, __. __. 20__.

Za ponuditelja:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

OPĆE NAPOMENE

Radovi se izvode u ordinaciji obiteljske medicine dr. Tonejec, koja će se prenamijeniti u ginekološku ordinaciju u zgradi Doma zdravlja PGŽ u Malom Lošinj. Jedinična cijena treba sadržavati: sav potreban rad, materijal, alat, potrebnu skelu, dopremu, otpremu i premještanje materijala, stalno čišćenje objekta, troškove zaštite pri radu. Pri rušenju i demontaži posebno voditi računa o zaštiti prostora, postojećih instalacija, podova, zidova i svega onog što ostaje. Cijena obuhvaća sva rušenja, čišćenje, te odvoz otpada na gradilišni deponij. Kako se radovi izvode u dijelu zgrade koji je u upotrebi, prostor adaptacije potrebno je ograditi i osigurati od drugih prostora da se ne prenosi šteta i prašina. Obavezno svakodnevno čišćenje radnog okruženja na kraju dana. Sve radove usuglasiti sa ostalim korisnicima zgrade. Izmjere za sve stavke troškovnika obavezno uzeti na gradilištu.

I. PRIPREMNI RADOVI I RUŠENJA

1. Stavka podrazumijeva iznošenje iz prostora ordinacije, previjališta i prijema pacijenata, cjelokupnog pokretnog inventara, te deponiranje u dogovoru s investitorom u sklopu zgrade Doma zdravlja. Obračun po radnim satima stvarno angažiranih radnika.

- ordinacija, previjalište, prijem r.s. 20,00 a' 0,00 EUR 0,00

2. Odspajanje svih vanjskih dovoda i odvoda vode umivaonika, sudopera te prijenos na gradilišni deponij. Obračun po kompletu.

- ordinacija : umivaonik, špina, ventili, sifon kpl 1,00

- previjalište : umivaonik, špina, ventili, sifon kpl 1,00

- soba : umivaonik, špina, ventili, sifon kpl 1,00

kpl 3,00 a' 0,00 EUR 0,00

3. Skidanje keramičkih pločica dim.15x15 cm sa zidova, te utovar i odvoz na gradilišni deponij. Obračun po m2.

m2 5,00 a' 0,00 EUR 0,00

4. Skidanje postojeće podne obloge. U cijenu uključeno: skidanje laminata, vađenje postojeće PVC podne obloge, struganje, čišćenje i brušenjem postojeće betonske podloge - estriha od ostatka ljepila radi postave novog poda, te prijenos na gradilišni deponij. Obračun po m2.

- ordinacija m² 19,00

- previjalište m² 26,00

- soba m² 12,00

m² 57,00 a' 0,00 EUR 0,00

5. Demontaža unutarnjih vrata dim. 90x210 cm iz pregradnog zida između ordinacije i previjališta, te prijenos na gradilišni deponij.

kom 1,00 a' 0,00 EUR 0,00

6.	Grubo čišćenje objekta i okoliša tijekom izvođenja radova. Obavlja se po potrebi tijekom cijelog vremena izvođenja radova u više navrata. Objekt je nužno održavati u čistom stanju zbog rada ostalih ordinacija smještenih u zgradi.	kpl	1,00	a'	0,00	EUR	0,00
I. PRIPREMNI RADOVI I RUŠENJA UKUPNO							0,00
II. ZIDARSKI RADOVI							
1.	Dobava materijala, te izrada produžne žbuke (špric, gruba, fina) na mjestima skinutih keramičkih pločica. Nova žbuka se mora izravnati u nivou sa postojećom. Obračun po m2.	m2	6,00	a'	0,00	EUR	0,00
2.	Dobava materijala, te krpanje šliceva po postavi elektro i vodoinstalaterskih radova.						
	- šlicevi po postavi elektroinstalacija	m''	30,00	a'	0,00	EUR	0,00
	- šlicevi po postavi vodovodne instalacije	m''	10,00	a'	0,00	EUR	0,00
3.	Dobava materijala, te zatvaranje otvora u pregradnom zidu debljine 10 cm siporeks pločama . Dimenzija otvora 90x210 cm. U cijeni i navlačenje ljepila u dva sloja i mrežice na siporeks. Obračun po m2.	m2	4,00	a'	0,00	EUR	0,00
II. ZIDARSKI RADOVI UKUPNO							0,00
III. VODOINSTALATERSKI RADOVI							
1.	Dobava materijala, te izrada dovodne vodoinstalacije PPR cijevima 1/2". U cijeni i priprema kanala za postavu cijevi. Obračun po m'.						
	- ordinacija, previjalište	m'	18,00	a'	0,00	EUR	0,00
2.	Dobava materijala, te izrada odvodne vodoinstalacije PVC cijevima fi 50 mm. U cijeni i priprema kanala za postavu cijevi. Obračun po m'.						
	- ordinacija, previjalište	m'	6,00	a'	0,00	EUR	0,00
3.	Dobava i ugradnja jednoručne mješalice za sudoper sa kutnim ventilima sa filterom i podpultnim bojlerom od 5 l. U cijeni su uključeni kompletan rad i materijal. Obračun po kompletu.						
	- previjalište	kpl	1,00	a'	0,00	EUR	0,00
4.	Dobava i ugradnja lavandina dim. 55x45 cm, komplet sa jednoručnom mješalicom, sifonom i kutnim ventilima sa filterom, te podpultnim bojlerom od 5 l. U cijeni su uključeni kompletan rad i materijal. Obračun po kompletu.						
	- ordinacija, soba	kpl	2,00	a'	0,00	EUR	0,00
III. VODOINSTALATERSKI RADOVI I SANITARNA OPREMA UKUPNO							0,00

IV. ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI

1. Demontaža postojećih stropnih neonskih lampi u ordinaciji, previjalištu i sobi, te dobava i ugradnja novih stropnih led panela dim. 60x60 cm. U cijeni uključen kompletan materijal i rad. Obračun po komadu,	kom	10,00	a'	0,00	EUR	0,00
2. Dobava i ugradnja kabela NYM 3x2,5 mm ² podžbukno u zid, u cijev fi 25 mm. U cijeni uključen kompletan materijal i rad. Obračun po m'. - ordinacija, previjalište, soba	m'	50,00	a'	0,00	EUR	0,00
3. Dobava, ugradnja i spajanje utičnica 16A za podžbuknu montažu komplet sa instalacijskom kutijom / modularni program /. U cijeni uključen kompletan materijal i rad. - ordinacija, previjalište, soba	kom	25,00	a'	0,00	EUR	0,00
4. Dobava i montaža prekidača za rasvjetu. U cijeni uključen kompletan rad i materijal. - ordinacija, previjalište, soba	kom	3,00	a'	0,00	EUR	0,00
5. Dobava i ugradnja cijevi fi 16 podžbukno za internetsku vezu. U cijeni uključen kompletan rad i materijal. Obračun po m'.	m'	30,00	a'	0,00	EUR	0,00

IV. ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI UKUPNO

0,00

V. LIČILAČKI RADOVI

1. Priprema zidova za gletanje i ličenje, U stavci je uključeno struganje boje na dijelu površine gdje je to nužno, te čišćenje cijele površine od prašine i nečistoća. Obračun po m ² . - soba m ² 53,00 - previjalište m ² 90,00 - ordinacija m ² 75,00 - čekaonica m ² 120,00						
	m ²	338,00	a'	0,00	EUR	0,00
2. Gletanje zidova i stropova glet masom u dva sloja, sa prethodnim premazom primerom. Sve izvesti prema uputstvima proizvođača glet mase. Uključeno sva potrebna kitanja i priprema za bojenje, potrebna laka skela / ljestve i sva potrebna zaštita površina. Obračun po m ² . -soba m ² 53,00 -previjalište m ² 90,00 -ordinacija m ² 75,00 -čekaonica m ² 120,00						
	m ²	338,00	a'	0,00	EUR	0,00

3. Ličenje postojećih zidova disperzivnom bojom u dva sloja na gletanoj podlozi, u tonu bijele boje. Sve izvesti prema uputstvima proizvođača odabranih proizvoda. Prije nanosa boje površinu obraditi impregnacijskim bezbojnim premazom na akrilnoj osnovi. Uključeno priprema za bojenje i sva potrebna zaštita površina. Obračun po m².

-soba	m ²	53,00					
- previjalište	m ²	90,00					
-ordinacija	m ²	75,00					
- čekaonica	m ²	120,00					
			m ²	338,00	a'	0,00	EUR 0,00

4. Ličenje dijela postojećih zidova visokopokrivnom unutarnjom perivom bojom u dva sloja na gletanoj podlozi, u bijelom tonu. Sve izvesti prema uputstvima proizvođača odabranih proizvoda. Prije nanosa boje površinu obraditi impregnacijskim bezbojnim premazom na akrilnoj osnovi. Uključeno priprema za bojenje i sva potrebna zaštita površina. Obračun po m².

- ordinacija, previjalište	m ²	7,00	a'	0,00	EUR	0,00
----------------------------	----------------	------	----	------	-----	------

5. Čišćenje i silikoniranje prozorskih klupčica s unutarnje i vanjske strane u bijeloj boji, za obje ordinacije, silikonom u bijeloj boji. Obračun po m'.

- ordinacija	m'	2,20					
- previjalište	m'	2,20					
			m'	4,40	a'	0,00	EUR 0,00

V. LIČILAČKI RADOVI UKUPNO:

0,00

VI. PODOPOLAGAČKI RADOVI

1. Priprema poda strojnim brušenjem neravnina na postojećem podu prije postavljanja samonivelirajuće mase. Obračun po m².

- ordinacija	m ²	22,00					
- previjalište	m ²	16,00					
- prijem	m ²	7,00					
			m ²	45,00	a'	0,00	EUR 0,00

2. Izrada podravnanja postojećeg poda sa samonivelirajućom masom u dva sloja sa brušenjem radi nesmetane ugradnje završnog sloja poda. Prije nanošenja samonivelirajuće mase postojeću podlogu premazati prajmerom. Obračun po m².

- ordinacija	m ²	19,00					
- previjalište	m ²	26,00					
- soba	m ²	12,00					
			m ²	57,00	a'	0,00	EUR 0,00

3. Dobava i ugradnja PVC podne obloge u rolama sa spajanjem elektrovarom. Postava na pripremljenu i izbrušenu podlogu. Pod certificiran za ugradnju u javne zgrade otporan na veća habanja. Pod se postavlja nakon provjere vlažnosti podloge - max. vlažnost 2,50%. Prema postojećoj oblozi se određuje svjetlo siva boja. U jediničnu cijenu uključena dobava viška materijala zbog krojenja. Obračun po m².

- ordinacija	m ²	19,00					
- previjalište	m ²	26,00					
- soba	m ²	12,00					
			m ²	57,00	a'	0,00	EUR 0,00

4. Dobava i ugradnja rubnog PVC sokla 5+2 cm u skladu s bojom PVC podne obloge. Obračun po m' ugrađenog rubnog sokla.

- ordinacija	m'	16,00					
- previjalište	m'	20,00					
- soba	m'	12,50					
			m'	48,50	a'	0,00	EUR 0,00

5. Dobava i postava tipske aluminijske prijelazne lajsne na spoju dva različita materijala u jednakoj visini. Spoj novog poda od PVC podne obloge i opločenja u čekaonici. U cijenu iskazati dobavu, postavu, te upotrebu svih potrebnih alata i uređaja. Obračun po m'.

- ordinacija	m'	0,90					
- previjalište	m'	0,90					
- soba	m'	0,80					
			m'	2,60	a'	0,00	EUR 0,00

VI. PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO **0,00**

VII. OSTALI RADOVI

1.

Dobava i ugradnja klima uređaja split sistem, grijanje i hlađenje snage 3,5 kW, inverterski. Obračun po komadu.

- ordinacija	kom	2,00	a'	0,00	EUR	0,00
--------------	-----	------	----	------	-----	------

VII. OSTALI RADOVI UKUPNO **0,00**

REKAPITULACIJA

I. PRIPREMNI RADOVI I RUŠENJA	0,00
II. ZIDARSKI RADOVI	0,00
III. VODOINSTALACIJSKI RADOVI	0,00
IV. ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI	0,00
V. LIČILAČKI RADOVI	0,00
VI. PODOPOLAGAČKI RADOVI	0,00
VII. OSTALI RADOVI	0,00
UKUPNO	EUR 0,00
PDV 25%	EUR 0,00
SVEUKUPNO	EUR 0,00