

Naručitelj: **Dom zdravlja Primorsko goranske županije**  
**Krešimirova 52 a**  
**51000 Rijeka**

Evidencijski broj nabave: **VV-03-24**

## **DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**– nacrt Dokumentacije o nabavi –**

### **LABORATORIJSKI POTROŠNI MATERIJAL UZ NAJAM UREĐAJA [LAB 3], PO GRUPAMA (G1-G5)**

- GRUPA 1:** Laboratorijski potrošni materijal za biokemijske analizatore uz najam uređaja
- GRUPA 2:** Laboratorijski potrošni materijal za hematološki brojač uz najam uređaja
- GRUPA 3:** Laboratorijski potrošni materijal za urinske analizatore uz najam uređaja
- GRUPA 4:** Laboratorijski potrošni materijal za automatsko mjerenje sedimentacije uz najam uređaja
- GRUPA 5:** Laboratorijski potrošni materijal za koagulometre uz najam uređaja

#### **SADRŽAJ:**

- I.** Upute za gospodarske subjekte – ponuditelje
- II.** Izjave (Prilog br. 1)
- III.** Troškovnici s tehničkim specifikacijama za Grupe 1, 2, 3, 4 i 5
- IV.** ESPD zahtjev (.xml)

**Rijeka, studeni 2023. godine**

## I. UPUTE ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE – PONUDITELJE

### 1. OPĆI PODACI

#### 1.1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv javnog naručitelja: Dom zdravlja Primorsko-goranske županije

Sjedište: Krešimirova 52a, 51000 Rijeka

OIB: 20043484292

Web adresa: [www.domzdravlja-pgz.hr](http://www.domzdravlja-pgz.hr)

e-mail: [info@domzdravlja-pgz.hr](mailto:info@domzdravlja-pgz.hr)

tel.+385 51666001; fax:+385 51337405

IBAN: HR7924020061100402884

Osoba ovlaštena za zastupanje: ravnateljica, Emina Grgurević-Dujmić, dr. med., spec. radiologije

Naručitelj je u sustavu PDV-a.

#### 1.2. Osobe/služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Odjel javne nabave, Ivan Kuderna, mag. oec.

Tel: +385 51666021

Fax:+385 51337405

Adresa elektroničke pošte: [javna.nabava@domzdravlja-pgz.hr](mailto:javna.nabava@domzdravlja-pgz.hr)

Sukladno članku 59. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, 114/2022; dalje u tekstu: ZJN), Naručitelj i gospodarski subjekt komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN).

#### 1.3. Sukob interesa

Naručitelj u ovoj Dokumentaciji o nabavi (dalje u tekstu: DON), a temeljem ZJN, navodi naziv gospodarskog subjekta s kojim je Naručitelj u sukobu interesa:

1. "MARONI" d.o.o. Rijeka, Mate Balote 11
2. "SENSORY" d.o.o., Rijeka, Tići 7
3. "RUMAT" d.o.o., Rijeka, Žrtava fašizma 1/1
4. "VIKANO" d.o.o., Rijeka, Mirka Piškulića 7
5. "MATES" d.o.o., Rijeka, Mate Balote 11
6. "PLAVI PROSTOR" d.o.o., Zagreb, Selska cesta 136-138
7. "RIJEČKI MOMENTUM" d.o.o., Rijeka, Karasova 7, 51000 Rijeka
8. "LIMES NEKRETNINE" d.o.o. Krk, Brzac 57a, 51500 Krk
9. "GRUPACIJA AMAMI", Udruga, Karasova 7, 51000 Rijeka
10. "AKTINA CONSULT" d.o.o., Rijeka, Baretićevo 18

Gospodarskim subjektom smatra se ponuditelj, član zajednice ponuditelja i podugovaratelj

#### 1.4. Evidencijski broj nabave: VV-03-24

#### 1.5. Vrsta postupka:

Otvoreni postupak javne nabave robe.

- 1.6. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:**  
Sklapa se ugovora o javnoj nabavi.
- 1.7. Način dostave ponuda**  
Ponude se dostavljaju isključivo u elektroničkom obliku, tj. elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN.
- 1.8. Rok početka i završetka ugovora**  
Ugovor će se sklopiti u roku od najviše **90 dana** od dana izvršnosti odluke o odabiru, sukladno članku 312. ZJN, odnosno pribavljanja potrebnih suglasnosti, sukladno članku 307. ZJN.  
Ugovor se sklapa na razdoblje od **1 godine** računajući od dana sklapanja ugovora. Prestanak trajanja ugovora nastupa financijskim iskorištenjem ili vremenskim istekom ugovora.
- 1.9. Izmjene ugovora o javnoj nabavi:**  
Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave u skladu s odredbama članaka 315. – 320. ZJN.  
Izmjena ugovora može se odnositi i na rok trajanja ugovora.
- 1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave**  
U ovom postupku ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.
- 1.11. Navod provodi li se elektronička dražba**  
U ovom postupku ne provodi se elektronička dražba.
- 1.12. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima:** [www.domzdravlja-pgz.hr](http://www.domzdravlja-pgz.hr)  
Sukladno članku 198. ZJN 2016, Naručitelj je proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima od \_\_.11.2023. do \_\_.11.2023. godine, te objavio izvješće na svojim internetskim stranicama ([www.domzdravlja-pgz.hr](http://www.domzdravlja-pgz.hr)) i EOJN RH dana \_\_.11.2023. godine

## **2. PREDMET NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je laboratorijski potrošni materijal uz najam uređaja (po grupama):

- **GRUPA 1:** Laboratorijski potrošni materijal za biokemijske analizatore uz najam uređaja
- **GRUPA 2:** Laboratorijski potrošni materijal za hematološki brojač uz najam uređaja
- **GRUPA 3:** Laboratorijski potrošni materijal za urinske analizatore uz najam uređaja
- **GRUPA 4:** Laboratorijski potrošni materijal za automatsko mjerenje sedimentacije uz najam uređaja
- **GRUPA 5:** Laboratorijski potrošni materijal za koagulometre uz najam uređaja

za potrebe Doma zdravlja Primorsko-goranske županije za razdoblje od godinu dana, a sukladno detaljnim opisima i količinama određenim u troškovnicima iz priloga ove DON.

Odabrani ponuditelj dužan je predmet nabave isporučiti uredno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu sa zakonskim/podzakonskim propisima/pravilnicima/pravilima struke koji se odnose na predmet nabave te prema uvjetima i zahtjevima iz ove DON.

Ponuditelj je dužan ponuditi sve traženo u troškovniku i u ovoj DON.

**NAPOMENE:**

- 1) Odabrani gospodarski subjekt-ponuditelj je u obvezi instalirati i staviti u funkciju ponuđene uređaje u roku od najviše **30 dana** od zaključenja ugovora te se obvezuje:
  - snositi troškove umrežavanja uređaja u LIS.
  - instalirati pripadajuće UPS uređaje za ponuđene sustave o svom trošku.
  - o svom trošku prilagoditi potrebni sustav za pripremu deionizirane vode.
  - za uređaje koje daje na korištenje mora osigurati servis tijekom trajanja ugovora.
  - jednom godišnje učiniti provjeru uređaja te priložiti dokaz o ispravnosti uređaja
  - snositi sve troškove održavanja, servisiranja i rezervnih dijelova
  - osigurati sav potrošni materijal potreban za verifikaciju uređaja i usporedbu mjernih metoda, prema protokolu propisanom od strane korisnika, te sukladno pravilima dobre laboratorijske prakse.
  - osigurati edukaciju korisnika za rukovanje uređajima od ukupno 20 sati (ukoliko je potrebno)
- 2) Odabrani gospodarski subjekt-ponuditelj dužan je instalirati uređaj držati u funkciji najviše do tri mjeseca po zaključenju ugovora s nekim drugim odabranim ponuditeljem u svrhu verifikacije uređaja drugog odabranog ponuditelja kod slijedećeg postupka javne nabave.
- 3) Ukoliko tijekom trajanja ugovora dođe do prestanka proizvodnje uređaja (npr. serije ili sl.) i/ili rezervnih dijelova ili okolnosti uslijed kojih rezervne dijelove nije moguće pribaviti, kako bi se osigurao kontinuitet obavljanja zdravstvene djelatnosti, Ponuditelj **je u obavezi** zamijeniti uređaj, pri zamjenski uređaj mora zadovoljavati tehničke karakteristike izvornog uređaja te omogućiti istu razinu funkcionalnosti.

Gospodarski subjekti mogu dostaviti ponudu za jednu grupu, više grupa ili za sve grupe.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu, te uz svaku grupu prilaže pripadajuću dokumentaciju.

**2.2. CPV: 33695000-8** Svi drugi proizvodi koji se ne rabe za liječenje

**2.3. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 368.000,00 eura**, od čega:

<b>GRUPA 1:</b> Laboratorijski potrošni materijal za biokemijske analizatore uz najam uređaja.....	<b>152.100,00 eura</b>
<b>GRUPA 2:</b> Laboratorijski potrošni materijal za hematološki brojač uz najam uređaja.....	<b>43.200,00 eura</b>
<b>GRUPA 3:</b> Laboratorijski potrošni materijal za urinske analizatore uz najam uređaja.....	<b>95.800,00 eura</b>
<b>GRUPA 4:</b> Laboratorijski potrošni materijal za automatsko mjerenje sedimentacije uz najam uređaja.....	<b>18.400,00 eura</b>
<b>GRUPA 5:</b> Laboratorijski potrošni materijal za koagulometre uz najam uređaja.....	<b>58.500,00 eura</b>
<b>SVEUKUPNO:</b> .....	<b>368.000,00 eura</b>

**2.4. Troškovnik i količina predmeta nabave**

Predmet nabave u pogledu vrste i količine specificiran je u troškovnicima iz djela III. ove DON.

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020), količina predmeta nabave određena je kao predviđena, budući da zbog prirode predmeta nabave nije moguće unaprijed definirati točnu količinu na temelju sklopljenog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju sklopljenog godišnjeg ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od predviđene.

Troškovnici su objavljeni EOJN i sastavni su dio ove DON.

Troškovnici moraju biti popunjeni bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Gospodarski subjekt – ponuditelj je dužan ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika. Ako je ponuđena cijena nula, odnosno ponuditelj ju nudi besplatno obavezan je u tu stavku upisati iznos od 0,00 eura.

Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u eurima, moraju biti brojčano izražene i zaokružene na dvije decimale. Jedinične cijene izražene u Troškovniku su nepromjenjive.

## 2.5. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke laboratorijskog potrošnog materijala je na adresi Naručitelja, Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, odnosno ispostave Rijeka, Opatija, Crikvenica, Delnice, Rab i Mali Lošinj.

## 2.6. Plaćanje

Plaćanje se vrši na IBAN odabranog gospodarski subjekta – ponuditelja na temelju ispostavljenog ispravnog računa i od strane Naručitelja ovjerene otpremnice.

Javni naručitelj će izvršiti plaćanje u roku od najviše **60 dana** od dana primitka ispravnog računa (članak 12, stavak 2, ZFPPN, NN 108/2012, 114/2012, 81/2013, 112/2013, 71/2015, 78/2015).

Sukladno članku 6., stavak 1 Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj od 1. srpnja 2019. godine zaprima i obrađuje isključivo elektroničke račune (u daljnjem tekstu: eRačun) kako je regulirano Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) te svim njegovim naknadnim izmjenama pripadajućim pravilnicima, ako ih ima.

Ne odobrava se avansno plaćanje.

Ne odobrava se plaćanje predujma.

## 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA – PONUDITELJA IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE

### 3.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave (članak 251., stavak 1, ZJN) ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
  - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka (stavka 1 članka 251 ZJN 2016) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnova za isključenje iz točke 3.1., ove DON, gospodarski subjekti u svojoj ponudi dostavljaju ispunjen Obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi, (dalje: ESPD obrazac) i to:

ESPD, Dio III: "Osnove za isključenje" A: Osnove povezane s kaznenim presudama.
---

- U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj **će prije donošenja odluke**, od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje temeljem članka 251., stavak 1. ZJN i to:

- Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN.
- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251., stavak 1., ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### **3.2. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave (članak 252., stavak.1. ZJN) ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao preliminarni dokaz nepostojanja osnova za isključenje iz točke 3.2. ove DON, gospodarski subjekti u svojoj ponudi dostavljaju ispunjen ESPD obrazac i to:

ESPD, Dio III: "Osnove za isključenje" B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
--

- U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac.
- Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor, (a sukladno članku 221. stavku 1. ZJN) za utvrđivanje navedenih okolnosti u ponudi dostavlja ESPD obrazac podugovaratelja.

Naručitelj **će prije donošenja odluke**, od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje temeljem članak 252., stavak 1. ZJN i to:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavak 1. ZJN.
- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s



ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

- Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH, navedene okolnosti dokazuje potvrdom Porezne uprave.

#### **4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI**

##### **A. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

###### **4.1. Gospodarski subjekt mora dokazati:**

- **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Kao preliminarni dokaz za utvrđivanje sposobnosti za točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, i to

ESPD, Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
---

za sve gospodarske subjekte u ponudi.

- U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj **će prije donošenja odluke**, od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente za točku 4.1.:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana;

##### **B. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST – NE traži se u ovoj DON**

##### **C. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

- 4.2.** Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, isporučio robu istu ili sličnu kao predmet nabave minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, za grupu za koju podnosi ponudu iz ove DON. **Ako se radi o više isporuka, njihov zbirni iznos mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave te grupe.**

Kao preliminarni dokaz, gospodarski subjekti u svojoj ponudi dostavljaju ispunjen ESPD obrazac i to:

ESPD: Dio IV- Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, C: Tehnička i stručna sposobnost; <b>Točka 1b)</b>
--

Naručitelj **će prije donošenja odluke**, od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

- Popis isporučene robe u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis isporučene robe sadržava vrijednost robe bez PDV-a, datum te naziv druge ugovorne strane. Ako je gospodarski subjekt izvršio više isporuka robe, zbrojena vrijednost istih mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave pojedine grupe.



#### 4.3. **Gospodarski subjekt mora dokazati da nuđena roba u potpunosti odgovara opisu stavaka u Troškovnicima ove DON.**

Za utvrđivanje okolnosti iz točke 4.3. gospodarski subjekti u svojoj ponudi dostavljaju ispunjen ESPD obrazac i to:

ESPD: Dio IV- Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, C: Tehnička i stručna sposobnost;  
**Točka 11**

Naručitelj će **prije donošenja odluke**, od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

- a) Prospekte-kataloge, tehničku dokumentaciju proizvoda** (izvadak iz prospekta-kataloga ili tehničke dokumentacije proizvoda), koji dokazuju i iz kojih se jasno može iščitati da ponuđeni uređaji zadovoljavaju traženo.
- Ponuditelj je dužan na dostavljenim prospektima, katalogima koje dostavlja kao dokaz, podcrtati i označiti rednim brojem iz tehničke specifikacije pojedinu stavku.
  - Ukoliko je ova dokumentacija na stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod od ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.
- b)** Ukoliko ponuditelj ne može dostaviti tražene dokumente iz točke 4.3.2., a), ponuditelj može dostaviti **Izjavu ovlaštene osobe** proizvođača/ovlaštenog zastupnika proizvođača / ovlaštenog distributera, da ponuđeni proizvodi odgovaraju onome što je Naručitelj tražio (nije dovoljna samo općenita izjava, već je potrebno da se pojedina stavka iz teh.specif. citira i potvrdi).
- Uz takvu Izjavu, ako se radi o stranom jeziku, ponuditelj dostavlja prijevod od strane ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.
  - Na Izjavi mora biti naznačeno ime i prezime ovlaštene osobe, funkcija koju ovlaštena osoba obavlja te detaljni kontakt podaci ovlaštene osobe koja potpisuje i pečatom ovjerava Izjavu.

## 5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti sukladno ZJN, ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih gospodarskih subjekata (članak 277 ZJN) pod uvjetima određenim ovim poglavljem (poglavlje 4. Kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta ZJN).

## 6. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj ne zahtjeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ali ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda, naručitelj može od zajednice gospodarskih subjekata nakon izvršnosti odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora o javnoj nabavi zahtijevati da mu se dostavi formalno pravni akt - međusobni ugovor (pravni oblik), u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršavati svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, podatke o izdavatelju računa za izvršenu isporuku te broj bankovnog računa na koji će se obaviti plaćanje. Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti sadržani podaci o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata kako je određeno obrascem EOJN, uz jasnu naznaku koji član zajednice gospodarskih subjekata je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti jasno razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata-ponuditelja, za dio koji je on izvršio, ukoliko zajednica ne odredi drukčije.

ESPD obrazac dostavlja se za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost članova zajednice je solidarna.

## 7. PODUGOVARANJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- 1) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- 2) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- 3) za podugovaratelja dostaviti ESPD obrazac.

Ako gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci iz podtočke 1 (dio ugovora koji se daje u podugovor) i podtočke 2 (podaci o podugovarateljima) ove točke DON moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno platiti podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim iznimno, ukoliko to iz opravdanih razloga nije primjenjivo (npr. da ugovaratelj obrazloži i dokaže da su obveze prema podugovaratelju već podmirene ili da zbog drugih opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja to nije moguće ili sl.).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## 8. "ESPD" OBRAZAC

**Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi – ESPD obrazac, je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:**

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje, (osnove za isključenje)

## 2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).

Naručitelj je na temelju podataka iz ove DON kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml formatu – **e-ESPD zahtjev** u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani **e-ESPD zahtjev** (u.xml formatu) priložio ovoj DON.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

**e-ESPD zahtjev** naručitelja (u .xml formatu) gospodarski subjekti preuzimaju na popisu objava kao dio DON te učitavaju preuzeti ESPD zahtjev – .zip datoteku (u .xml i .pdf formatu) u EOJN RH.

**e-ESPD odgovor** gospodarski subjekt kreira tako da ispuni tražene podatke i preuzima e-ESPD obrazac u .xml i .pdf formatu u .zip datoteci na svoje računalo, te ga u sklopu svoje ponude dostavlja kao elektroničku verziju ESPD obrasca (.zip datoteku koja sadrži ispunjeni obrazac u .xml i .pdf formatu).

**Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata**, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.

**Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata**, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).

**Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama**, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

**U slučaju zajednice gospodarskih subjekata**, svaki član zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskog subjekta.

**U slučaju podugovaratelja**, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije.

## 9. JAMSTVA

### 9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja na zahtjev Naručitelja ažuriranih popratnih dokumenata iz ove DON
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Sukladno članku 215. ZJN, gospodarski subjekti dostavljaju Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude samo za **GRUPU: 1 Laboratorijski potrošni materijal za biokemijske analizatore uz najam uređaja** u iznosu od **4.000,00 eura**.

- A. Jamstvo za ozbiljnost ponude, gospodarski subjekti će dostaviti u obliku **obične zadužnice** ili **bjanko zadužnice** potvrđene kod javnog bilježnika, te će istu dostaviti na slijedeći način:

**Izvornik jamstva** za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku, šalje se na adresu naručitelja, a **presliku jamstva** treba uvesti ("upload"-ati) u uvez ponude u sklopu elektroničke ponude.

- B. Umjesto propisanog jamstva za ozbiljnost ponude iz točke 9.1.A., može se **uplatiti novčani polog u eurima** na poslovni račun naručitelja kod Erste & Steiermarkische bank d.d., **IBAN: HR7924020061100402884**, poziv na broj: OIB ponuditelja, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, **VV-03-24, GRUPA 1.**

Dokaz o plaćanju gospodarski subjekt će dostaviti u sklopu ponude ("upload"-ati u uvez ponude) a naručitelj će provjeriti izvršenje uplate na svom računu.

## 9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Gospodarski subjekt - ponuditelj koji bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, obavezan je u roku od **10 dana** od dana potpisivanja ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vidu:

- A. **Obične ili bjanko zadužnice**

Odabrani ponuditelj može Naručitelju dostaviti jamstvo u obliku **obične zadužnice** ili **bjanko zadužnice** potvrđene kod javnog bilježnika, u iznosu od **10%** vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

ili

- B. **Novčanog pologa**

Odabrani **uplatiti novčani polog u eurima** na poslovni račun naručitelja, kod Erste&Steiermarkische bank d.d., **IBAN: HR7924020061100402884**, poziv na broj: OIB gospodarskog subjekta, svrha uplate: **jamstvo za uredno izvršenje ugovora, VV-03-24, GRUPA\_\_\_\_\_.**

Gospodarski subjekt – ponuditelj može dostaviti zbirno jamstvo za više ugovora.

## 10. POJAŠNJENJA DOKUMENTACIJE O NABAVI

- 10.1. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DON tijekom roka za dostavu ponuda.
- 10.2. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja, bez odgode, najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda za nabavu velike vrijednosti, a postupka javne nabave male vrijednosti najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju.
- 10.3. Zahtjev gospodarskog subjekta je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda za nabavu velike vrijednosti, a postupka javne nabave male vrijednosti, najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

## 11. DOSTAVA PONUDE U ELEKTRONIČKOM OBLIKU

Gospodarski subjekt dostavljaju svoju ponudu putem **EOJN, u elektroničkom obliku.** Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda/dokumenata dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

One dokumente koje Gospodarski subjekti ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku, gospodarski subjekti dostavljaju na način opisan u točki 11.5. ove DON.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH temeljem članka 239. ZJN, Naručitelj će postupiti sukladno ZJN.

### **11.1. Izrada elektroničke ponude**

Pri izradi ponude gospodarski subjekt – ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove DON i odredbi ZJN 2016, te ne smije mijenjati DON.

Elektronička dostava ponude provodi se putem EOJN, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nabavu te na elektronički pristup DON.

U slučajevima kada to ZJN 2016 dopušta, ponuda ili njezin dio može se dostaviti sredstvima komunikacije koja nisu elektronička (npr. Izvornika jamstva za ozbiljnost ponude, određeni predmeti kao što su uzorci ili sl., ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih Naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu i sl.)

Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude, (npr. ako se radi o običnoj ili bjanko zadužnici), dostavlja se u izvorniku (u fizičkom/papirnatom obliku) na adresu Naručitelja u roku za dostavu ponuda, a kopija jamstva dostavlja se elektronički uz ponudu.

Ukoliko iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između Gospodarskog subjekta i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

### **11.2. Ponuda u elektroničkom obliku sadrži**

- Uvez ponude iz EOJN
- ESPD odgovor/e
- Popunjen obrazac: "Izjave" iz ove DON
- Popunjen obrazac: "Troškovnik" iz ove DON
- Presliku jamstva za ozbiljnost ponude (zadužnica ili uplata), ako je primjenjivo
- Ostalo što je u ovoj DON traženo da se dostavlja kao dio ponude

**11.3.** U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene dokumente/dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

#### 11.4. Izmjena elektronički izrađene ponude

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu. Ako je ponuda dostavljena u elektroničkom obliku, izmjena ponude dostavlja se do krajnjeg roka za dostavu, na isti način kao i osnovna ponuda i to putem EOJN RH. Izmijenjena ponuda, smatra se **novom ponudom** te mora sadržavati sve dijelove, uvjete i zahtjeve propisane DON.

#### 11.5. Način dostave dijela ponude koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku (AKO JE PRIMIJENJIVO)

Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude (npr. obična ili bjanko zadužnica, garancija banke) ili drugi dijelovi ponude, koje nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, gospodarski subjekt dostavlja u fizičkom obliku u roku za dostavu ponuda, u zatvorenoj poštanskoj omotnici/pošiljci na adresu za dostavu ponude sa slijedećom naznakom na omotnici:

<p style="text-align: center;"><b>DOM ZDRAVLJA PRIMORSKO GORANSKE ŽUPANIJE</b> <b>KREŠIMIROVA 52 A</b> <b>51000 RIJEKA</b></p> <p style="text-align: center;">Evidencijski broj nabave: _____</p> <p style="text-align: center;">Grupa: _____</p> <p style="text-align: center;">Predmet nabave: _____</p> <p style="text-align: center;">Dio ponude koji se dostavlja odvojeno: _____ (navesti da li je to jamstvo za ozbiljnost ponude, ili dr.)</p> <p style="text-align: center;"><b>"NE OTVARAJ – dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku"</b> (Na poleđini omota navesti: naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta - ponuditelja)</p>
---

Dostavljena poštanska omotnica biti će upisana u "Upisnik o zaprimanju dijelova ponude koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku". U tom slučaju će se kao vrijeme dostave uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Ako omotnica nije u skladu sa zahtjevima iz ove DON, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka, preranog otvaranja omotnice ili nepravilnog evidentiranja iste.

#### 11.6. Jezik ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom **izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

Za dokumente koji su pisani na stranom jeziku potrebno je dostaviti i prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

## 12. CIJENA PREDMETA NABAVE

**12.1. U cijenu ponude bez PDV-a** trebaju biti ukalkulirani svi troškovi gospodarskog subjekta - ponuditelja, uključujući posebne poreze, trošarine i carine ako postoje i dostava na adresu Naručitelja iz ove DON, prijevod ovlaštenog prevoditelja (ako je primjenjivo), najam uređaja kao i svi ostali zahtjevi koje je Naručitelj odredio u ovoj DON.

Gospodarski subjekt obavezan je cijenu ponude broičano izraziti i zaokružiti na dvije decimale.

Gospodarski subjekt obavezan je cijenu ponude izraziti isključivo u eurima.

Valutna klauzula nije dozvoljena

**12.2.** Cijena ponude (bez PDV-a) je **nepromjenjiva** za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

**12.3. Nisu dopuštene:**

- Ponude u relativnom iznosu bez cijene,



- Ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni ni navedenu ovom DON

### 13. TAJNOST PODATAKA

- 13.1. Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.
- 13.2. Dio ponude koji gospodarski subjekt označava **poslovnom tajnom** mora se prilikom pripreme ponude označiti poslovnom tajnom i u sustavu EOJN RH priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt je dužan u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi poslovnom tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni.
- 13.3. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.
- 13.4. Gospodarski subjekt – ponuditelj ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

### 14. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA: nisu dozvoljene varijante ponude

### 15. ROK VALJANOSTI PONUDE: do 01.04.2024. godine

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

### 16. VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

16.1. Ponude se dostavljaju do \_\_.\_\_.2023. godine do 10:00:00 sati elektronički, putem EOJN RH.

16.2. Javno otvaranje ponuda biti će održano \_\_.\_\_.2023. godine u 10:00:00 sati u sjedištu Naručitelja, na adresi Rijeka, Krešimirova 52 a, I kat, soba 108.

Ovlašteni predstavnici gospodarskog subjekta – ponuditelja, koji aktivno sudjeluju u javnom otvaranju ponuda moraju predložiti ovlaštenje u pisanom obliku ili drugi odgovarajući dokument.

### 17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda. ENP sastoji se od 90% cijenovnog kriterija i 10% vrijednosnog (necjenovnog) kriterija.**



Red. br.	Kratica kriterija	Kriterij	Relativni ponder	Max. broj bodova
1.	BB1	Cijena ponude	90%	90
2.	BB2	Rok isporuke	10%	10
	<b>BBn</b>	<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

Najpovoljnija je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija, izražena na 2 decimale.

$$BBn = BB1 + BB2$$

**Cjenovni kriterij i vrijednosni (necjenovni) kriterij, jednak je za sve grupe.**

Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### 17.1. Cjenovni kriterij

Predmetni kriterij određuje se temeljem cijene prihvatljive ponude, bez PDV-a.

**Maksimalni broj bodova: 90 bodova.**

**Vrijednosni kriterij:** najniža cijena ponude bez PDV-a ostvarit će maksimalan broj bodova.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{Najniža ponuđena cijena}}{\text{Cijena ponude}} \times 90$$

### 17.2. Vrijednosni (necjenovni) kriterij – rok isporuke

Necjenovni kriterij je **rok za isporuku robe izražen u radnim danima**. Maksimalni rok za isporuku je **8 radnih dana** od dana zaprimanja narudžbe izdane od strane naručitelja. **Broj radnih dana potrebno je upisati na predviđeno mjesto u troškovniku**. Ukoliko gospodarski subjekt ne upiše rok za isporuku roke, smatrati će se da nudi rok isporuke od 8 radnih dana, te će mu se dodijeliti 1 bod.

Pojam "radni dan" znači sve dane osim državnog blagdana, subote i nedjelje.

**Maksimalni broj bodova: 10 bodova**

**Vrijednosni kriterij** – Gospodarski subjekti – ponuditelj će se bodovati prema sljedećoj tablici:

Rok isporuke	Bodovi
1 – 4 radna dana	10
5 – 7 radna dana	5
8 radnih dana	1

Naručitelj neće prihvatiti ponudu gospodarskog subjekta koji je ponudio rok isporuke dulji od 8 radnih dana.

## 18. STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Dokumentacija o nabavi, stavlja se na raspolaganje putem EOJN.

## 19. ROK DONOŠENJA ODLUKE

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju, Naručitelj će donijeti u roku od najviše **100 dana** od dana otvaranja ponuda, odnosno po donošenju Financijskog plana Naručitelja za 2024. godinu.

Pored navedenog, dulji rok za donošenje odluke od predviđenog ZJN, utvrđen je i zbog razloga što ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računске greške, zamjene eventualnih podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, traženje ažuriranih popratnih dokumenata i sl., što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Ukoliko bude moguće, Naručitelj će odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

## 20. OSTALE ODREDBE

### 20.1. Ostali uvjeti vezani uz izvršenje ugovora

- A. Ponuditelj koji bude odabran obvezuje se uz potpisani Ugovor, dostaviti Naručitelju popis artikala sa definiranim tvorničkim nazivom, kataloškim brojem, te sastavom i veličinom pakiranja za pojedini artikl.
- B. Gospodarski subjekt – ponuditelj obvezan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN.
- C. Ukoliko tijekom trajanja ugovora nastupe bitno izmijenjene, izvanredne okolnosti koje bi dovele do situacije da odabrani ponuditelj nije u mogućnosti izvršiti ugovor kako je ugovoreno, o istom je dužan obavijestiti Naručitelja uz obrazloženje. U sklopu obrazloženja, potrebno je dostaviti dokaze kojima potvrđuje nastanak izvanrednih okolnosti (nastalih nakon sklapanja ugovora), koje se nisu mogle predvidjeti u vrijeme sklapanja ugovora, te okolnosti kojima bi ispunjenje obveze za odabranog ponuditelja postalo pretjerano otežano ili bi mu nanijelo pretjerano veliki gubitak, sve sukladno odredbama važećeg Zakonu o obveznim odnosima (članak 369. – 372. ZOO).

### 20.2. Primjena propisa

Na sva pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka nabave, a koja nisu regulirana ovom DON, primjenjivat će se odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način odredbe Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020) i ostalih važećih podzakonskih propisa kojim je regulirano područje javne nabave, te odgovarajuće odredbe važećeg Zakona o obveznim odnosima.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe važećeg Zakona o obveznim odnosima.

## 21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Gospodarski subjekti mogu izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Ulica grada Vukovara 23, Zagreb sukladno člancima 405., 406. ZJN.

**IZJAVE****EV. BR. NABAVE:** VV-03-24**PREDMET NABAVE:** Laboratorijski potrošni materijal uz najam uređaja [LAB 3], po grupama (G1-G5)**GRUPA:** \_\_\_\_\_ (navesti grupu za koju se daje izjava)**PONUĐITELJ:** \_\_\_\_\_**ADRESA:** \_\_\_\_\_**OIB:** \_\_\_\_\_**Ovime izjavljujemo da:**

- a) posjedujemo važeće Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode Republike Hrvatske o upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda temeljem Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13) odnosno jednakovrijedan dokument, koji je/ako je potreban u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta.

\_\_\_\_\_  
potpis ponuditelja

- b) se medicinski proizvodi koje nudimo u svojoj ponudi, nalaze u prometu na tržištu RH sukladno odredbama važećeg Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13) i ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13) ili propisima Europske unije.

\_\_\_\_\_  
potpis ponuditelja

- c) da proizvođači medicinskih proizvoda iz trećih zemalja, čije proizvode nudimo, imaju ovlaštenog zastupnika u EU, sukladno važećem Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

**NAPOMENA:** ovu izjavu (pod točkom c)) potpisuju samo ponuditelji koji nude medicinske proizvode iz trećih zemalja – zemlje koje nisu članice EU niti Europskog gospodarskog prostora.

\_\_\_\_\_  
potpis ponuditelja